

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ЦТОиДТТ г. Белгорода
Ю.Н.Кумейко
Приказ МБУДО ЦТОиДТТ от 20.01.2021 г. №7



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИИ ВОДИТЕЛЬ ТС КАТЕГОРИИ «В»
В МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №292 «Об утверждении порядка и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями от: 21 августа 2013, 20 января, 26, 27 октября 2015). Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Центр технологического образования и детского технического творчества» (далее – Центр), Положением о предоставлении платных образовательных услуг, иными локальными актами Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования, удовлетворения потребностей человека в выборе образовательного учреждения.

1.3. Положение определяет правила приема, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся, изъявивших желание осваивать профессию водителя ТС категории «В» в Центре.

**2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ ТС КАТЕГОРИИ «В»
В ЦЕНТР**

2.1. Прием лиц, поступающих в Центр, организуется в соответствии со ст.73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» на профессиональное обучение по утвержденной образовательной программе профессиональной подготовки водителей ТС категории «В», утвержденной руководителем Центра и согласованной с ГИБДД.

2.2. Прием лиц в Центр на получение платной дополнительной услуги производится по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2.3. Прием лиц в Центр ведется на очную форму обучения.

2.4. Форма обучения и сроки освоения образовательной программы определяется самой образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Центра.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ЛИЦ В ЦЕНТР

3.1. Организационное обеспечение приема в Центр (в том числе организация приема документов от поступающих) осуществляется ответственным лицом (секретарем, заместителем директора), назначенным приказом директора.

3.2. Организацию приема, делопроизводство, а также личный прием поступающих и прием документов поступающих организует ответственное лицо, которое отвечает за:

– подготовку рекламных информационных материалов, бланков необходимой документации;

